

# COMMENT TÉLÉCHARGER UN DOCUMENT AVEC VOTRE TÉLÉPHONE

La demande au Fonds d'aide à l'allègement du loyer sera remplie en ligne avec AgilePoint. Ce programme vous permet de remplir le formulaire avec un ordinateur, une tablette ou un téléphone mobile. Lorsque vous remplirez la demande, il vous sera demandé de télécharger les documents suivants :

Une copie signée du bail ou contrat de location  
Documentation des indemnités de chômage (le cas échéant)

Documents pour le propriétaire (le cas échéant)  
Documentation avec photo pour le chef de famille

Si vous avez du mal à remplir l'un des formulaires ci-dessus sur votre téléphone, veuillez télécharger l'appli gratuite Adobe Fill & Sign sur votre [iPhone](#) ou [Android](#). Pour utiliser cette appli, suivez les étapes ci-dessous:

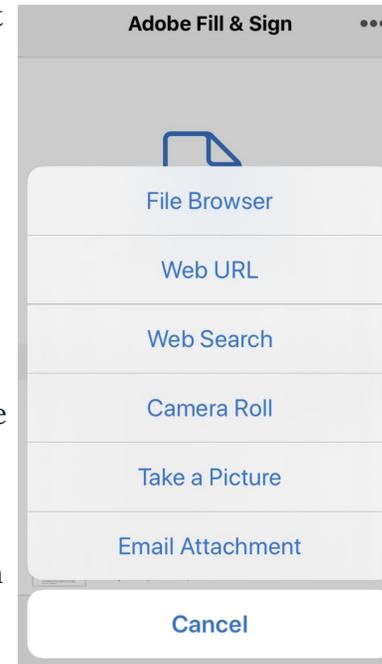
## ÉTAPE 1

Lorsque vous ouvrez l'appli, il n'est pas nécessaire de créer un identifiant. Appuyez sur le **x** sur la page de signature, puis appuyez sur le signe plus pour télécharger le document.



## ÉTAPE 2

Sélectionnez d'où ce document sera téléchargé (navigateur de fichiers, URL de site Web, attachement d'e-mail, etc.). Si vous avez téléchargé le document, sélectionnez File Browser, puis trouvez-le dans vos dossiers. Si vous n'avez pas téléchargé le document, utilisez l'URL du site Web. Si vous avez du mal à utiliser l'une quelconque de ces méthodes, vous pouvez essayer de prendre une photo du document (puis utiliser l'option Camera Roll), ou envoyer le document par e-mail à vous-même (et utiliser l'option d'attachement d'e-mail).



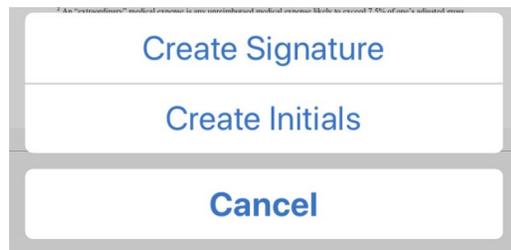
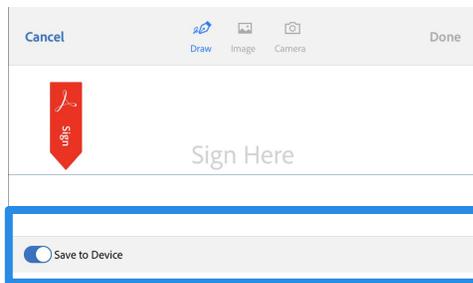
## ÉTAPE 3

Après avoir téléchargé le document, le formulaire devrait apparaître dans l'appli. Vous pouvez le remplir en cliquant sur les lignes. Il vous sera demandé de taper vos réponses. Après les avoir tapées, vous pourrez les agrandir ou en réduire la taille. Vous avez aussi l'option de les déplacer sur la page.

# COMMENT TÉLÉCHARGER UN DOCUMENT AVEC VOTRE TÉLÉPHONE

## ÉTAPE 4

Vous pouvez créer une signature dans la demande en cliquant sur le bouton en bas – le troisième à partir de la gauche (il ressemble à un stylo). Il vous sera demandé de créer une signature avec votre doigt. Lorsque vous serez satisfait(e) avec la signature, appuyez sur Done (Terminé).



## ÉTAPE 5

Cette signature est maintenant enregistrée dans l'appli. Lorsque vous aurez besoin d'ajouter une signature, vous pourrez appuyer sur le bouton en bas qui est le troisième depuis la gauche (il ressemble à un stylo), puis sélectionner votre signature. Ceci créera une autre copie que vous pourrez déplacer sur la page et dont vous pourrez changer la taille.



## ÉTAPE 6

Lorsque vous aurez fini de remplir ce formulaire, vos changements seront enregistrés automatiquement. Appuyez sur le bouton en bas le plus à droite (c'est une case avec une flèche orientée vers le haut). Enregistrez ce formulaire dans vos dossiers, puis téléchargez-le avec AgilePoint. En cas de problème avec le téléchargement, vous pouvez sélectionner votre appli d'e-mail parmi les options en haut, et envoyer le document par e-mail à [rrf@boston.gov](mailto:rrf@boston.gov).

